**Утверждаю**

Заведующий МАДОУ ЦРР д/с 18

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Д. Ашурмамедова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**План основных мероприятий МАДОУ ЦРР д/с №18 «Огонек»**

**по обеспечению введения ФГОС ДО на 2015-2016 год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Результат | Ответственные | |
| **1.Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение новой редакции Устава МАДОУ ЦРР д/с №18 | до 01.01.2016 | Новая редакция Устава МАДОУ | Заведующий | |
| 2. | Доработка регионального компонента основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования | до 01.01.2016 | Региональный компонент ООП МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО | Рабочая группа | |
| **2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | | |
| 3. | Проведение мониторинга условий реализации ФГОС ДО с размещением на сайте | до 25 октября 2015 | Участие в мониторинге система образования | Заведующий,  гл. бухгалтер, зам. по УВР, ответственные за сайт. | |
| 4. | Проведение работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентировавшего семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО» | 1 раз в квартал | Практические семинары | Зам. по УВР | |
| 5. | Комплектование библиотеки методического кабинета МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО | В течение всего периода | База методических материалов по ФГОС в ДО | Зам. по УВР | |
| **3. Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | | |
| 6. | Включение в повестку заседаний совета педагогов вопросов по внедрению ФГОС ДО | Сентябрь, январь, май | Протоколы заседаний совета педагогов | Заведующий,  зам. по УВР. | |
| **4. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | | |
| 7. | Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководящих и педагогических работников МАДОУ по вопросам ФГОС ДО, в том числе через сетевые мероприятия (вебинары, дистанционное обучение и др.)  Обучение на курсах по профессиональной подготовке муз. руководителей | В течении всего периода  Октябрь  2015  Сентябрь 2016 | План-график повышения квалификации руководящих педагогических работников МАДОУ.  Уведомление в письменном виде.  Наличие диплома | Заведующий,  зам. по УВР. | |
| 8. | Разработка Положения по проведению аттестации педагогических работников МАДОУ. | Октябрь  2015 | Организация и проведение аттестации педагогических работников МАДОУ. | Зам. по УВР | |
| 9. | Методическое сопровождение и участие начинающих педагогов в городских и областных методических мероприятиях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС ДО» | 1 раз в месяц | Повышение квалификации педагогических работников | Зам. по УВР | |
| 5. Финансово – экономическое введение ФГОС ДО | | | | | |
| 10. | Финансовое обеспечение для приобретения программно-методического, дидактического материала и обеспечения, разработанного на основе ФГОС ДО (световые планшеты, оборудование для медиацентра и центров сюжетно-ролевых игр). | Октябрь  2015 | Световые планшеты, оборудование для медиацентра и центров сюжетно-ролевых игр. | Заведующий, гл. бухгалтер, зам. по АХЧ, зам. по УВР | |
| 6. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО | | | | | |
| 11. | Обеспечение публичной отчетности МАДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Самоанализ) | До 01  августа  2016 | Самоанализ о деятельности МАДОУ по введению ФГОС ДО | | Заведующий ,  зам. по АХЧ,  зам. по УВР,  ответственные за сайты |